|  |  |
| --- | --- |
| Принято:  на общем собрании  коллектива МБДОУ д/с №90  Протокол №1 от 01.03.2016г. | Утверждаю:  Заведующий МБДОУ д/с №90  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Е.Н.Гулина  Приказ №4 от 01.03.2016\_г. |

**Положение  
о группе кратковременного пребывания детей в МБДОУ детский сад №90**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о группе кратковременного пребывания  детей в МБДОУ № 90**

**1.** **Общие положения**

1.1. Настоящее Положение направлено на [реализацию](http://www.pravoteka.ru/enc/5118.html) положений [Конвенции](http://www.pravoteka.ru/enc/2774.html) о [правах ребенка](http://www.pravoteka.ru/enc/4576.html), ст.43 [Конституции](http://www.pravoteka.ru/enc/2828.html) Российской [Федерации](http://www.pravoteka.ru/enc/6333.html), [Федерального закона](http://www.pravoteka.ru/enc/6324.html) от 24.07.98 г. N 124 –ФЗ « Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Закон Российской Федерации от 29.12.2013  ФЗ «Об образовании».

1.2. Положение призвано регулировать деятельность группы кратковременного пребывания, созданной в дошкольном [образовательном учреждении](http://www.pravoteka.ru/enc/3800.html)  для детей дошкольного [возраста](http://www.pravoteka.ru/enc/1030.html), не посещающих [образовательные учреждения](http://www.pravoteka.ru/enc/3800.html).

1.3. В своей деятельности группы кратковременного пребывания руководствуются [Законом](http://www.pravoteka.ru/enc/2115.html) Российской [Федерации](http://www.pravoteka.ru/enc/6333.html) "Об образовании", нормативно-правовыми [актами](http://www.pravoteka.ru/enc/149.html) по вопросам образования, социальной [защиты](http://www.pravoteka.ru/enc/2197.html) [прав](http://www.pravoteka.ru/enc/4586.html) и интересов детей.

1.4. Отношения между ДОУ, педагогами группы кратковременного пребывания и родителями (или их законными представителями) фиксируются в специальном документе – родительском договоре, где определены права и обязанности сторон.

1.5. Группа кратковременного пребывания является структурной единицей образовательного Учреждения, которая обеспечивает реализацию прав ребенка на получение образования, на охрану жизни, укрепление здоровья, адекватное физическое и психическое развитие.

1.6. Детский сад несет ответственность во время образовательного процесса за жизнь и здоровье детей.

**2.**      **Задачи группы кратковременного пребывания**

2.1. Основной задачей открытия группы кратковременного пребывания является  удовлетворение запросов семьи, общества и развитие новых моделей ДОУ.

2.2 Группа кратковременного пребывания создается в соответствии с основными направлениями деятельности ДОУ на основе социального заказа населения, для детей, не посещающих группы ДОУ с 12-ти часовым пребыванием, и для наиболее полного охвата детей дошкольным воспитанием и развитием с целью:

-обеспечения полноценного развития детей, не посещающих ДОУ, их социализации в коллективе сверстников и взрослых;

- обеспечения ранней  адаптации их к поступлению в ДОУ;

- обеспечения освоения ребенком социального опыта общения со сверстниками и взрослыми в совместной игровой деятельности;

- оказания помощи родителям в вопросах воспитания и обучения детей, организации присмотра и ухода за детьми дошкольного возраста;

- обеспечения психофизического, личностного и интеллектуального развития детей через объединение усилий семьи и педагогов,  мотивации к познавательной деятельности;

**3. Организация группы кратковременного пребывания**

3.1. Группа кратковременного пребыванияоткрывается приказом руководителя учреждения  (по согласованию с управлением образования) на базе образовательного учреждения при наличии необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемических условий, соблюдении правил пожарной безопасности, кадрового обеспечения, а также психолого-педагогических требований к устройству образовательных учреждений различного вида, определяемых нормативно-правовыми актами Министерства образования РФ.

3.2. Группа кратковременного пребывания создается на базе образовательного учреждения по приказу руководителя данного учреждения с указанием профиля и режима работы (в соответствии с родительским договором).

3.3. Для открытия группы кратковременного пребывания необходимы:

 - приказ об открытии группы кратковременного пребывания

- санитарно-гигиенические условия для  пребывания воспитанников в ГКП

- режим дня и расписание занятий

- образовательная программа и план воспитательно-образовательной работы

- контингент воспитанников

- заявления родителей

- договоры с родителями  законными представителями)

- медицинское заключение о состоянии здоровья воспитанников.

 3.4. Режим работы группы кратковременного пребывания определяется условиями учреждения, потребностями населения.

3.5. Группа кратковременного пребывания функционирует 5 дней в неделю, до дневного сна.

3.6. Группа кратковременного пребывания  функционирует в дневное время. Может открываться в течение учебного года, по мере комплектования и закрыться при отсутствии условий .

3.7. Медицинское обслуживание, детей осуществляются медицинским персоналом ГБУЗ ДГКБ №6, который наряду с администрацией Учреждения несет ответственность за жизнь и здоровье воспитанников группы кратковременного пребывания.

**4.**      **Комплектование группы**

4.1. Порядок комплектования группы кратковременного пребывания  определяется настоящим Положением.

4.2. При зачислении ребенка в группу кратковременного пребывания руководитель образовательного учреждения руководствуется интересами семьи, воспитывающей ребенка дошкольного возраста.

4.3. Отношения между образовательным учреждением, имеющим группу кратковременного пребывания, и родителями (их законными представителями) регулируются совместным договором.

4.4. В группу кратковременного пребывания  принимаются дети от1,5 до 8 лет после предварительного медицинского обследования.

4.5. Наполняемость группы кратковременного пребывания  устанавливается в зависимости от количества детей основной группы, посещающих ДОУ полный день.

4.6. Для зачисления ребенка в группу кратковременного пребывания  необходимы:

- заявление родителей (их законных представителей);

- справка о состоянии здоровья ребенка; медицинской карты ребенка.

- договор с родителями (их законными представителями).

4.7. Группа кратковременного пребывания  организована с питанием (завтрак, обед) и без дневного сна.

4.8. Группа кратковременного пребывания  создается на учебный год (при необходимости на летне-оздоровительный период).

4.9. Работа в группе кратковременного пребывания осуществляется штатными работниками учреждения.

4.10. Сотрудники ГКП, осуществляющие воспитательно-образовательную деятельность с детьми, несут полную ответственность за:

-       жизнь и здоровье детей во время пребывания и до передачи родителям;

-       качество проведения занятий (непрерывной образовательной деятельности);

-       заполнение необходимой отчетной документации после проведения занятий.

4.11. Контроль за работой группы кратковременного пребывания  осуществляет администрация  ДОУ.

**5. Организация образовательного процесса**

**в группах кратковременного пребывания**

5.1. Содержание образовательного процесса определяется базовой общеобразовательной программой  ДОУ, перспективным планом работы основной группы.

5.2. Образовательный процесс  включает педагогические технологии, обеспечивающие индивидуальное, личностно-ориентированное развитие ребенка.

5.3. Образовательные программы реализуются через специфичные для каждого возраста детей виды деятельности.

5.4. Организация образовательного процесса в группе кратковременного пребывания  регламентируется расписанием занятий, утверждаемых руководителем образовательного учреждения.

5.5. Продолжительность занятий и режим работы в группе кратковременного пребывания  организуется с учетом гигиенических требований к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения.

5.6. При организации работы с детьми используются формы работы:

-       индивидуальные;

-       групповые;

-       подгрупповые.

**6. Права и обязанности участников образовательного процесса**

6.1. Участниками образовательного процесса группы кратковременного пребывания  являются воспитанники, родители (их законные представители), педагогические и медицинские работники.

6.2. Права, социальные гарантии и обязанности каждого работника группы кратковременного пребывания определяются законодательством Российской Федерации, Уставом МБДОУ №90,  локальными актами, трудовым договором, должностными инструкциями, определяющими функциональные обязанности и требования к квалификации.

6.3. Права и обязанности родителей (законных представителей) определяются Уставом ДОУ, локальными актами, родительским договором, определяющим взаимоотношения родителей ребенка и ДОУ.

**7. Управление и руководство группой** **кратковременного пребывания**

7.1. Руководство деятельностью группы кратковременного пребывания  осуществляет администрация образовательного учреждения.

7.2. Управление и руководство группой кратковременного пребывания  осуществляется в соответствии с данным Положением и не должно противоречить нормативно-правовым актам, действующим в области дошкольного образования.

7.3. Руководитель образовательного учреждения определяет функциональные обязанности каждого работника группы кратковременного пребывания.

**8. Финансирование деятельности группы**

8.1. Финансовые средства группы кратковременного пребывания  образуются:

-        родительской платой в соответствии с Уставом ДОУ и лицензией на образовательную деятельность;

-       других источников в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.